附件3：

**兼职报账员信息登记表**

财务资产处：

 经我学院（单位）讨论研究，选定 同志为我学院（单位）指定的兼职报账员，其个人相关信息如下：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 系（部门） | 电话 | 手机 | E-mail | QQ | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |

 学院领导（签字）：

 兼职报账员（签字）：

 二级学院、单位（盖章）：

 年 月 日

注：若因工作调动，兼职报账员必须办理移交手续。移交清单和新选任的兼职报账员资料一并报财务资产处。